

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de febrero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Julio Estuardo Quezada Sánchez</u>	CUJ:	<u>2988 29010 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-326-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>105659851</u>
Número de Factura:	<u>271075635</u>	Serie:	<u>C9C5B154</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,806.45</u>	Plazo del Contrato:	<u>2/01/2026 al 30/06/2026</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Implementación Deportiva

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"TECNICOS"** para **"El Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

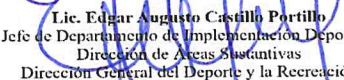
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en el registro y control de las solicitudes que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
2. Apoyé en la elaboración y actualización de bases de datos de solicitudes de implementos deportivos.
3. Apoyé en el seguimiento de las asignaciones de implementos deportivos a los diferentes programas sustantivos.
4. Apoyé en la verificación de implementos deportivos disponibles en bodega para las diferentes solicitudes a trabajar por el Departamento de Implementación Deportiva.
5. Brindé apoyo en el desarrollo de especificaciones técnicas para la adquisición de implementos deportivos para el Departamento de Implementación Deportiva.
6. Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados con la gestión, distribución y asignación de implementos deportivos.
7. Apoyé en la verificación del cumplimiento de los objetivos según el Plan Operativo Anual (POA) del Departamento de Implementación Deportiva.

Julio Estuardo Quezada Sánchez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Edgar Augusto Castillo Portillo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Lic. Edgar Augusto Castillo Portillo
Jefe de Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)